

# Ville de Saint-Gabriel

## MRC de D’Autray

Procès-verbal de la **séance extraordinaire** du conseil de la Ville de Saint-Gabriel, tenue le **11 avril 2022** à 8 h, à la salle du conseil municipal située au 45, rue Beausoleil.

**Sont présents :** Monsieur Gaétan Gravel, maire  
Madame Julie Tessier, conseillère n° 2  
Madame Sylvie St-Georges, conseillère n° 4  
Monsieur Stephen Subranni, conseiller n° 6

**Sont aussi présents :** Monsieur Michel St-Laurent, directeur général et greffier

**Public :** aucune personne représentant le public

**Absences motivées :** Madame Julie Croisetière, conseillère n° 1  
Monsieur Christian Paquin Coutu, conseiller n° 5

### 139-04-2022 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Les conseillers présents forment quorum sous la présidence du maire, Gaétan Gravel, qui agit à titre de président d’assemblée et Michel St-Laurent, à titre de greffier d’assemblée.

**Il est proposé par** Julie Tessier  
**Appuyé par** Sylvie St-Georges  
**Et résolu :**

**QUE** la séance extraordinaire du conseil du 11 avril 2022 soit ouverte à 8 h.

**Adoptée à l’unanimité**

### 140-04-2022 2. LECTURE DE L’AVIS DE CONVOCATION

Le greffier fait lecture de l’avis de convocation suivant :

#### **À TOUS LES MEMBRES DU CONSEIL**

*Monsieur Gaétan Gravel, maire  
Madame Julie Croisetière, conseillère n° 1  
Madame Julie Tessier, conseillère n° 2  
Madame Sylvie St-Georges, conseillère n° 4  
Monsieur Christian Paquin-Coutu, conseiller n° 5  
Monsieur Stephen Subranni, conseiller n° 6*

*Mesdames, Messieurs,*

*Par la présente, vous êtes convoqués par monsieur le maire, Gaétan Gravel, à une séance extraordinaire du conseil de la Ville de Saint-Gabriel. La séance se tiendra à 8 h, le 11 avril 2022, à la salle du conseil de l’hôtel de ville de Saint-Gabriel, 45 rue Beausoleil.*

#### **ORDRE DU JOUR :**

1. Ouverture de la séance
2. Lecture de l’avis de convocation
3. Adoption de l’ordre du jour
4. Achat d’un bateau pneumatique – Gestion du lac Maskinongé

5. *Autorisation de présentation pour l'achat d'une nouvelle embarcation – Gestion du lac Maskinongé*
6. *Vente de terrain – Lot 5 365 356*
7. *Vente d'une partie de terrain – Lot 5 320 805*
8. *Avis de motion – Règlement CV. 569 modifiant l'annexe 4 du règlement de stationnement et circulation CV. 498*
9. *Dépôt du premier projet projet – Règlement CV. 569 modifiant l'annexe 4 du règlement de stationnement et circulation CV. 498*
10. *Contrat d'entretien ménager – Entreprise Yannick Lessard*
11. *Octroi de soumission – Entretien des deux patinoires extérieures 2022-2023*
12. *Période de questions*
13. *Levée de la séance*

**Donné à Saint-Gabriel, ce 7 avril 2022, par monsieur Michel St-Laurent.**

**141-04-2022 3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**Il est proposé par** Stephen Subranni

**Appuyé par** Julie Tessier

**Et résolu :**

**QUE** l'ordre du jour de cette rencontre du 11 avril 2022 soit et est adopté tel que présenté, en retirant le point suivant :

11. Octroi de soumission – Entretien des deux patinoires extérieures 2022-2023

**Adoptée à l'unanimité**

**142-04-2022 4. ACHAT D'UN BATEAU PNEUMATIQUE – GESTION DU LAC MASKINONGÉ**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Saint-Gabriel-de-Brandon a été nommée mandataire lors de l'adoption d'une entente intermunicipale quant à la fourniture d'un service pour l'application de mesures d'encadrement à la navigation pour la protection du lac Maskinongé et ses tributaires;

**ATTENDU QUE** le service d'un patrouilleur sur le lac Maskinongé est nécessaire et actif depuis plusieurs années;

**ATTENDU QUE** les embarcations sont désuètes et ne répondent pas aux besoins de la Gestion du lac Maskinongé;

**ATTENDU QUE** les représentants des diverses municipalités à l'entente sont d'accord à l'achat d'une nouvelle embarcation;

**Il est proposé par** Sylvie St-Georges

**Appuyé par** Julie Tessier

**Et résolu :**

**QUE** les membres de ce conseil acceptent l'achat d'un bateau pneumatique a coque rigide 2022, de marque HIGHFIELD, modèle PATROL540 auprès de Desjardins Sport inc. au coût de **49 995 \$** plus taxes. Le coût d'acquisition est affecté à la Gestion du lac Maskinongé. À ce montant, le conseil affecte à la réduction de la dépense une aide financière pouvant lui être versée pour le paiement d'une partie ou de la totalité de la dépense décrétée par la présente.

**Adoptée à l'unanimité**

143-04-2022

## **5. AUTORISATION DE PRÉSENTATION POUR L'ACHAT D'UNE NOUVELLE EMBARCATION – GESTION DU LAC MASKINONGÉ**

**ATTENDU QUE** le service d'un patrouilleur sur le lac Maskinongé est nécessaire et actif depuis plusieurs années;

**ATTENDU QUE** les embarcations sont désuètes et ne répondent aux besoins de la Gestion du lac Maskinongé;

**Il est proposé par** Sylvie St-Georges

**Appuyé par** Julie Tessier

**Et résolu :**

**QUE** les membres de ce conseil autorisent l'inspectrice en urbanisme et environnement de la municipalité de Saint-Gabriel-de-Brandon, Marie-Hélène Robidas à présenter une demande de participation financière pour effectuer l'achat d'une nouvelle embarcation nautique à la Gestion du lac Maskinongé auprès de la MRC de D'Autray provenant du programme du PAC rurale;

**QU'**à cet effet, dans le montant total prévu de **52 494.75 \$** taxes nettes, 50 % du montant provienne du PAC rurales, la part de la ville représente **8 749.13 \$** de son enveloppe et le solde à payer, soit 50 %, proviendra du budget de fonctionnement de la Gestion du lac Maskinongé.

**Adoptée à l'unanimité**

144-04-2022

## **6. VENTE DE TERRAIN – LOT 5 365 356**

**CONSIDÉRANT** la demande de monsieur Pierre Poliquin, propriétaire du 161 rue Provost, désirant acheter le terrain adjacent au sien, soit le lot 5 365 356, propriété de la ville.

**Il est proposé par** Stephen Subranni

**Appuyé par** Julie Tessier

**Et résolu :**

**QUE** ce conseil autorise la vente du lot 5 365 356 appartenant à la ville à monsieur Pierre Poliquin, à titre onéreux;

**QUE** les frais d'arpentage, de notaire, de mutation et tous autres frais seront à la charge de l'acheteur;

**QUE** le maire et la direction, soit Michel St-Laurent ou Mireille Bibeau, soient autorisés à signer les papiers notariés.

**Adoptée à l'unanimité**

145-04-2022

## **7. VENTE D'UNE PARTIE DE TERRAIN – LOT 5 320 805**

**CONSIDÉRANT** la demande de monsieur Philippe Caux-Girard, propriétaire du 53 boulevard Houle, désirant acheter une partie du terrain adjacent au sien, soit le lot 5 320 805, propriété de la ville.

**Il est proposé par** Stephen Subranni

**Appuyé par** Sylvie St-Georges

**Et résolu :**

**QUE** ce conseil autorise la vente d'une partie du lot 5 320 805 appartenant à la ville à monsieur Philippe Caux-Girard, à titre onéreux;

**QUE** les frais d'arpentage, de notaire, de mutation et tous autres frais seront à la charge de l'acheteur;

**QUE** le maire et la direction, soit Michel St-Laurent ou Mireille Bibeau, soient autorisés à signer les papiers notariés.

**Adoptée à l'unanimité**

**146-04-2022 8. AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT CV. 569 MODIFIANT L'ANNEXE 4 DU RÈGLEMENT DE STATIONNEMENT ET CIRCULATION CV. 498 (VTT)**

**AVIS DE MOTION** est donné par Stephen Subranni, membre du conseil, qu'à la présente séance sera soumis pour adoption, le projet de règlement CV. 569 modifiant l'annexe 4 du règlement de stationnement et circulation CV. 498.

**147-04-2022 9. DÉPÔT DU PREMIER PROJET PROJET – RÈGLEMENT CV. 569 MODIFIANT L'ANNEXE 4 DU RÈGLEMENT DE STATIONNEMENT ET CIRCULATION CV. 498 (VTT)**

**ATTENDU** la demande de monsieur Michel Henrichon pour un droit de passage issue d'une demande initiale au Ministère des Transports du Québec pour allonger de 350 mètres le droit de passage des VTT sur la route 347;

**ATTENDU QU'**avis de motion a été donnée par Stephen Subranni pour adopter le premier projet de règlement CV. 569 modifiant l'annexe 4 du règlement de stationnement et circulation CV. 498.

**Il est proposé par** Stephen Subranni  
**Appuyé par** Julie Tessier  
**Et résolu :**

**QUE** les membres du conseil municipal adoptent le projet de règlement CV. 569 modifiant l'annexe 4 du règlement de stationnement et circulation CV. 498, tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité**

**148-04-2022 10. CONTRAT D'ENTRETIEN MÉNAGER – ENTREPRISE YANNICK LESSARD**

**ATTENDU** le départ à la retraite de la concierge, Johanne Richard.

**Il est proposé par** Stephen Subranni  
**Appuyé par** Sylvie St-Georges  
**Et résolu :**

**QUE** les membres de ce conseil accordent le contrat d'entretien ménager de l'hôtel de ville et du garage municipal à l'Entreprise Yannick Lessard pour une sommes de **240 \$** (avant taxes) par semaine;

**QUE** la direction, Michel St-Laurent ou Mireille Bibeau, soit autorisée à signer ledit contrat.

**Adoptée à l'unanimité**

RETIRÉ

**11. OCTROI DE SOUMISSION – ENTRETIEN DES DEUX PATINOIRES  
EXTÉRIEURES 2022-2023**

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

149-04-2022

**13. LEVÉE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 11 AVRIL 2022**

**Il est proposé par** Stephen Subranni

**Appuyé par** Julie Tessier

**Et résolu :**

**QUE** la séance extraordinaire de ce 11 avril 2022 soit levée à 8h25.

**Adoptée à l'unanimité**

---

*Gaétan Gravel*  
Maire

---

*Michel St-Laurent*  
Directeur général et greffier

**Approbation par le maire des règlements et des résolutions selon l'article  
53 de la Loi sur les cités et villes**

Je soussigné, Gaétan Gravel, maire de la Ville de Saint-Gabriel, approuve toutes et chacune des résolutions contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé le greffier de mon refus de les approuver conformément à l'article 53 L.C.V., en apposant ma signature au bas du présent document ce 11<sup>e</sup> jour d'avril 2022.

---

*Gaétan Gravel*  
Maire